



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 485/2022 - RH

A Sr.^a Alexandra Freitas da Veiga,
Secretária Adjunta de Administração
do Município de Cametá, Estado do
Pará, no uso de suas atribuições
legais...

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER, a servidora **JOANA DE FÁTIMA FERNANDES DA SILVA**, portador (a) do RG nº 6781182 PC/PA e CPF nº 010.496.982-23, ocupante do cargo de **PROFESSOR/ESPECIALISTA**, lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED, 02 (dois) anos de Licença para Tratar de Assuntos Particulares (sem remuneração)**, no período de 14 de setembro de 2022 à 14 de setembro de 2024, na conformidade do Art. 104, da Lei Municipal Nº 126, de 30 de Junho de 2009, que dispõe sobre a alteração e acréscimo de dispositivo à Lei 065, de 24 de Janeiro de 2006, considerando as informações contidas no Processo nº 5297/2022 e Parecer Jurídico nº 1272/2022/PGM.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor no dia 14 de setembro de 2022, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, dê ciência e cumpra-se.

Cametá/Pará, 28 de dezembro de 2022.

Alexandra Freitas da Veiga
Secretaria Adjunta de Administração
Dec. Mun. nº 207/2022

Alexandra Freitas da Veiga
Alexandra Freitas da Veiga
Secretária Adjunta de Administração
Decreto nº 207/2022.