



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

PORTARIA Nº 076/2023 – RH

A Sr.^a Alexandra Freitas da Veiga,
Secretária Adjunta de Administração do
Município de Cametá, Estado do Pará,
no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedido **VACÂNCIA** do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, a servidora, **IVONILZA TELES GUIMARÃES DE SOUSA**, inscrito no RG 5269193 PC/PA e CPF: 856.035.542-15, em conformidade com o Capítulo II, artigo 38, VI, da Lei Municipal nº 065 de 24 de janeiro de 2006, a contar do dia 30 de abril de 2023 à 30 de abril de 2025 e considerando as informações do Processo nº 1084/2023.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor no dia 30 de abril de 2023, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, dê ciência e cumpra-se.

Cametá/Pará, 07 de março de 2023.

Alexandra Freitas da Veiga
Secretaria Adjunta de Administração
Dec. Mun. nº 207/2022

Alexandra Freitas da Veiga
Alexandra Freitas da Veiga
Secretária Adjunta de Administração
Decreto nº 207/2022.